



El Col·legi d'Administradors de Finques de Barcelona - Lleida, com a entitat organitzadora de la formació en col·laboració amb Egara formació, ofereix el servei de [gestió del sistema de la bonificació](#), sense cap cost addicional, a tots els seus col·legiats i a totes aquelles **societats que constin registrades en aquest Col·legi**. L'import d'aquest curs és, totalment o parcialment bonificable a partir del crèdit disponible de cada empresa, per la "Fundación Estatal para la Formación en el Empleo" i el Fons Social Europeu.

Tens dues possibilitats per inscriure't al curs:

1) Fas ús de la bonificació i el Col·legi la gestiona:

En cas de fer ús de la bonificació del curs i de que el Col·legi la gestioni, caldrà que enviïs la següent documentació **1 setmana abans de que comenci el curs** al correu electrònic formacio@cafbl.cat, i portis els **ORIGINALS** dels següents fitxers, el primer dia lectiu:

- [FITXA DE PREINSCRIPCIÓ](#)
- [COMUNICACIÓ DEL CURS AL TREBALLADOR](#)

Un professional autònom també pot bonificar **la formació dels treballadors que es troben al seu càrrec**. Per això s'haurà de donar d'alta a l'aplicació telemàtica de la FUNDAE *, i obtenir el certificat com a persona física. Recomanem demanar aquest certificat amb un mes d'antelació per tenir-lo disponible quan vulgueu realitzar el curs desitjat.

* A continuació, et detallem **quina documentació és necessària lliurar per poder obtenir l'autorització d'accés a l'aplicació** en el cas que la seva empresa actuï com a autònom (NIF):

- Sol·licitud signada per l'interessat. (Document executat per l'empresa en què sol·liciti l'obtenció de l'autorització d'accés a l'aplicació, signat).
- *Fotocòpia del DNI (llegible i per les 2 cares).*
- *Còpia rebut autònom de cotització a la Seguretat Social o número i rebut de col·legiat.*
- *Relació Nominal de Treballadors al seu càrrec amb codificació informàtica i empremta digital (antic TC2).*
- *Acreditació de que disposa de certificat de firma digital o DNI electrònic.*
- *Adreça de correu electrònic i telèfon de contacte.*

L'esmentada documentació s'ha d'enviar al núm. de fax 91.119.54.02 o bé a través del Portal de l'Administració Electrònica: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>.

2) No fas ús de la bonificació:

En cas de no fer ús de la bonificació del curs, només caldrà que enviïs la fitxa d'inscripció al correu electrònic formacio@cafbl.cat **abans de divendres 15 de novembre**, i portis els **ORIGINALS** dels següents fitxers, el primer dia lectiu:

[FITXA DE PREINSCRIPCIÓ](#)